

I. Anexo Propuesta de Acuerdo de Producción Limpia Adaptación y Mitigación Al Cambio Climático Sector Vitivinícola Valle Casablanca

PRIMERO: MARCO NORMATIVO GENERAL

- Ley N° 18.575, Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
- Ley N° 21.080, modifica diversos cuerpos legales con el objeto de modernizar el Ministerio de Relaciones Exteriores
- Ley N° 20.416, fija normas especiales para las Empresas de Menor Tamaño y que, entre otras disposiciones, en su artículo décimo estableció la Ley de Los Acuerdos de Producción Limpia, correspondiéndole al Consejo Nacional de Producción Limpia hoy Agencia de Sustentabilidad y Climático, a realizar las actividades de coordinación entre los órganos de la Administración del Estado y las empresas o entidades del sector privado que correspondan.
- Ley N° 19.300 de Bases Generales del Medio Ambiente, modificada por Ley N° 20.417, que crea el Ministerio del Medio Ambiente, Servicio de Evaluación Ambiental y la Superintendencia de Medio Ambiente.
- Decreto Supremo (D.S.) N° 95/01. Ministerio Secretaría General de la Presidencia. Reglamento del Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental, actualizado por el DS 40/2013. Establece aspectos de presentación de proyectos para la obtención de una Resolución de Calificación Ambiental, RCA.
- Ley N° 19.147, que crea la Oficina de Estudios y Políticas Agrarias.
- Ley N° 6.640, aprueba el texto Refundido de la Ley N° 6.334, que creó las Corporaciones de Reconstrucción y Auxilio y de Fomento a la Producción.
- Decreto Ley N° 2.224, de 1978, que Crea el Ministerio de Energía y la Comisión Nacional de Energía.
- Decreto con Fuerza de Ley N° 7.912 de 1927, que Organiza las Secretarías de Estado.
- Decreto con Fuerza de Ley N°1, de 2005, del Ministerio de Salud, que fija texto refundido, coordinado y sistematizado del D.L. N°2.763, de 1.979 y de las leyes N° 18.933 y N°18.469.
- Decreto Supremo N°245 de 2010, del Ministerio de Justicia que concede personalidad jurídica y aprueba los estatutos de la Agencia Chilena de Eficiencia Energética.

- Decreto Supremo N° 160 de 2011, del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, que aprueba el Reglamento del Consejo Nacional de Producción Limpia, comité dependiente de la Corporación de Fomento de la Producción – CORFO.
- Acuerdo de Consejo CORFO N° 2091, de 2000, que creó el “Comité de Fomento a la Producción Limpia”, cuya denominación fue modificada a “Agencia de Fomento de la Producción Sustentable” o indistintamente “Agencia de Sustentabilidad y Cambio Climático” mediante Acuerdo de Consejo CORFO N° 2947, de 2016, ejecutado por Resolución (A) N° 242, de 30 de diciembre de 2016 de la Corporación de Fomento de la Producción.
- Normas Chilenas Oficiales:
 - NCh2807.Of2009; Acuerdos de Producción Limpia (APL) - Seguimiento y control, evaluación de la conformidad y certificación.
 - NCh2825.Of2009; Acuerdos de Producción Limpia (APL) - Requisitos para los auditores y procedimiento de la auditoría de evaluación de la conformidad.
 - NCh2797.Of2009; Acuerdos de Producción Limpia (APL) – Especificaciones.
 - NCh2796.Of2003; Acuerdos de Producción Limpia (APL) – Vocabulario.
- Adicionalmente se han considerado las siguientes normas:
 - Norma: NCh-ISO14066:2012; Gases de efecto invernadero - Requisitos de competencia para los equipos de validación y de verificación de gases de efecto invernadero
 - Norma: NCh-ISO14064/1:2019; Gases de efecto invernadero - Parte 1: Especificación con orientación, a nivel de las organizaciones, para la cuantificación y el informe de las emisiones y remociones de gases de efecto invernadero
 - Norma: NCh-ISO14064/2:2019; Gases de efecto invernadero - Parte 2: Especificación con orientación, a nivel de proyecto, para la cuantificación, el seguimiento y el informe de la reducción de emisiones o el aumento en las remociones de gases de efecto invernadero
 - Norma: NCh-ISO14064/3:2019; Gases de efecto invernadero - Parte 3: Especificación con orientación para la validación y verificación de declaraciones sobre gases de efecto invernadero

SEGUNDO: FUNDAMENTOS Y ANTECEDENTES

La historia vitivinícola del valle de Casablanca es relativamente joven y tiene sus orígenes en el año 1982. La actividad genera un primer impacto sobre el paisaje, cambiando el de un típico secano costero de la zona central, por un paisaje único e irrepetible, con impactos a nivel económico, social y cultural.

La Asociación Empresas Vitivinícolas del Valle de Casablanca A.G. (AEVVC), representa a los principales actores de la industria productora de una vinífera y elaboradora de vino del Valle de Casablanca. La asociación está compuesta por 24 socios, 15 de los cuales son bodegas y el resto agricultores, y que representa en parte a la realidad nacional. Desde productores pequeños integrados y especializados, de los cuales el 70% corresponde a MIPYMES, pasando por productores que son solo proveedores de la industria del vino, y también empresas y viñas tradicionales de mayor tamaño.

De acuerdo al Boletín del Vino de abril 2021 de la Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA) del Ministerio de Agricultura, la superficie plantada con vides, a nivel nacional, es de 136.463 hectáreas con vides viníferas, de las cuales, según resultado del diagnóstico del sector vitivinícola del Valle de Casablanca, las empresas del sector aportan 2.416 hectáreas, equivalentes al 1,77%. No obstante, se estima que las empresas representadas en el diagnóstico constituyen el 90% de la producción del Valle.

En su gestión, la AEVVC ha vinculado activamente al sector en la temática de la sustentabilidad y eficiencia productiva. En 2013 organizó la primera feria nacional vitivinícola que agrupó a más de 45 proveedores de maquinarias, insumos, tecnología y viveros, con lo que se creó un espacio para brindar soluciones concretas a los agricultores en temas de eficiencia y tecnología, generando un puente de conexión y negociación entre empresarios vitivinícolas y proveedores agrícolas. La Asociación ha promovido de una red de estaciones meteorológicas en el Valle de Casablanca que permite establecer parámetros de temperaturas y precipitaciones a nivel local. Junto al SAG trabaja en el Plan Nacional Contra la Lobesia Botrana. En coordinación con CONAF, BOMBEROS, los productores y la comunidad en general, trabaja anualmente en estrategias de prevención y combate de incendios. Adicionalmente promueve reuniones técnicas y alianzas con otros valles productores de vino, como California en Estados Unidos, con el objetivo de conocer y promover nuevas estrategias y manejos en viñedos y bodegas.

El impacto directo en la actividad vitivinícola, propio de cualquier actividad productiva, corresponde a la generación de empleo local, inicialmente en la producción de uva para la elaboración de vino y luego en los emprendimientos asociados a turismo y encadenamientos productivos y de servicios y alianzas. Este impacto se puede apreciar con la transformación comercial del pueblo, y la llegada de cadenas de supermercados, bancos y farmacias, además del auge del comercio y turismo local, generando una interdependencia de la comunidad con las viñas, relación que se da de manera recíproca. El sector también ha contribuido a rescatar y resaltar valores culturales y patrimoniales, durante todo el año y especialmente durante la fiesta de la vendimia.

Actualmente los desafíos del sector están directamente relacionados con las consecuencias del Cambio Climático y la búsqueda nuevas metodologías y prácticas que contribuyan a mitigar los impactos y mantener la sostenibilidad del negocio, esto significa también lograr mayor eficiencia en

el uso de los recursos y alinearse con los compromisos que el país ha adherido en materia de cambio climático. Los resultados del diagnóstico dan cuenta de estos efectos sobre la disminución de los rendimientos y producción a causa del déficit hídrico en la zona, la mayor presencia de heladas, entre otros factores que han significado en los últimos tres años una clara tendencia a disminuir y con esto perder competitividad.

La presencia de los vinos del Valle de Casablanca en los mercados más exigentes del mundo demanda al sector de un compromiso y proactividad en todas aquellas materias que aportan a la sustentabilidad y competitividad de sus procesos, de tal manera de incorporar aquellas materias que son consideradas y valoradas por mercados y por la comunidad a la gestión cotidiana de sus operaciones.

Desde este punto de vista, la línea estratégica del gremio, que se espera consolidar con el presente diagnóstico y propuesta de APL, releva las materias de gestión de sustentabilidad en las cuales, por las características propias de su actividad económica, procesos y tecnología, puede entregar los mayores aportes sociales y ambientales, logrando también ahorros y agregando valor al negocio.

En este sentido, el sector representado por su Asociación Gremial ha iniciado el camino hacia un mejoramiento continuo en materias ambientales a través de un Acuerdo de Producción Limpia (APL). El sector reconoce en la metodología de APL una poderosa herramienta para llevar adelante este anhelo de posicionar a la industria como líder en sustentabilidad, apuntando a una nueva generación de consumidores y de actores del mercado.

TERCERO: NORMATIVA VIGENTE APLICABLE AL SECTOR

Las metas y acciones convenidas en el presente acto tienen como base el cumplimiento de la normativa ambiental y sanitaria, y las Normas Chilenas oficiales de Acuerdos de Producción Limpia. Estas son:

- Decreto con Fuerza de Ley N° 725 de 1967, del Ministerio de Salud, que establece el Código Sanitario.
- Decreto con Fuerza de Ley N°1 de 1989, del Ministerio de Salud, que determina materias que requieren autorización sanitaria expresa.
- Decreto Supremo N° 977 de 1996, del Ministerio de Salud, que establece el reglamento sanitario de los alimentos.
- Decreto Supremo N° 735 de 1969, del Ministerio de Salud, que establece el reglamento de los servicios de agua destinados al consumo humano.
- Decreto Supremo N° 594 de 1999, del Ministerio de Salud, que establece el reglamento sobre condiciones sanitarias y ambientales básicas en los lugares de trabajo.
- Decreto Supremo N° 148 de 2003, del Ministerio de Salud, que aprueba el reglamento sanitario sobre manejo de residuos peligrosos.

- Decreto Supremo N° 114 de 1961, del Ministerio de Salud, que establece normas para evitar emanaciones o contaminantes atmosféricos de cualquier naturaleza.
- Decreto Supremo N° 40 de 2014, del Ministerio del Medio Ambiente, que establece el reglamento del sistema de evaluación de impacto ambiental.
- Decreto Supremo N° 1 de 2013 del Ministerio del Medio Ambiente, que aprueba reglamento del Registro de Emisiones y Transferencias de Contaminantes, RETC. CUARTO: DEFINICIONES
- LEY NÚM. 20.920 Establece marco para la gestión de residuos, la responsabilidad extendida del productor y fomento del reciclaje.
- Resolución Exenta 0483/2017 del Ministerio de Medio Ambiente, realiza el segundo requerimiento de información a los Productores de los Productos Prioritarios establecidos en el Punto 1 de dicha Resolución, además se señala el plazo máximo para declarar la información asociada a cada producto prioritario a través del Sistema REP, el cual ya se encuentra disponible en el Sistema de Ventanilla Única del RETC.
- D.S. N°144, Establece Normas para Evitar Emanaciones o Contaminantes Atmosféricos de Cualquier Naturaleza Ministerio de Salud.
- Ley 16.744/68, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, Ley sobre Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales, y sus Reglamentos, publicada en el Diario Oficial el 1 de febrero de 1968.
- D.S. N° 40 de 1969, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, que aprueba el “Reglamento Sobre Prevención de Riesgos Profesionales”
- D.S. N° 50/88 Modifica D.S. N° 40/69 que Aprobó el Reglamento Sobre Prevención de Riesgos Profesionales. Ministerio del Trabajo y Previsión Social.
- DS 90/00 MINSEGPRES: Norma de Emisión para la Regulación de Contaminantes Asociados a las Descargas de Residuos Líquidos a Aguas Marinas y Continentales Superficiales.
- DS 46/02 MINSEGPRES Norma de Emisión de Residuos Líquidos a Aguas Subterráneas.
- DS 609/98 MOP Norma de Emisión para la Regulación de Contaminantes Asociados a las Descargas de Residuos Industriales Líquidos a Sistemas de Alcantarillados.
- Ley N° 19.473 de Caza.
- Decreto N°29. Ministerio de Medio Ambiente. 2012. Reglamento para la Clasificación de Especies Silvestres según Estado de Conservación.
- Proyecto de Ley Marco de Cambio Climático.

CUARTO: DEFINICIONES

Almacenamiento: Acumulación de residuos en un lugar específico por un tiempo determinado.

Acción: Actividad concreta asumida como compromiso por las empresas que suscriben el APL, que plantea de manera práctica y detallada el cumplimiento de un compromiso productivo ambiental derivado de la normativa, las buenas prácticas del sector o la innovación y tecnología.

Acuerdo de Producción Limpia. APL. Es un convenio de carácter voluntario celebrado entre una asociación empresarial representativa de un sector productivo y los organismos públicos competentes en materias ambientales, sanitarias, de higiene y seguridad laboral, eficiencia energética e hídrica y de fomento productivo, cuyo objetivo es aplicar la Producción Limpia a través de metas y acciones específicas en un plazo determinado para el logro de lo acordado. El objetivo de los APL es mejorar las condiciones productivas y ambientales en términos de higiene y seguridad laboral, eficiencia energética e hídrica, reducción de emisiones, valorización de residuos, buenas prácticas, fomento productivo y otras temáticas abordadas por el acuerdo, buscando generar sinergias y economías de escala así como el cumplimiento de las normas ambientales que propenden al aumento de la productividad y la competitividad de las empresas.

Agroecología: Enfoque científico que a través de principios muy precisos puede guiar la comprensión, el diseño y la implementación de sistemas que mediante altas tasas de reciclaje puedan mantener un flujo permanente de nutrientes en los suelos y disminuir los requerimientos de insumos externos, asegurando de esa forma la mejor condición de estos, manteniendo estable el contenido de materia orgánica y permitiendo un funcionamiento biológico que sostenga la fertilidad y la sanidad de los cultivos. Además, propone estimular la máxima diversificación de los agroecosistemas, aumentando las interacciones de los componentes del sistema biológico, fortaleciendo los procesos internos que apoyan y refuerzan su estabilidad. Finalmente, este sistema permite disminuir las pérdidas cerrando los ciclos de agua, materia orgánica, nutrientes, etc., incorporando las bases culturales y el conocimiento de los sistemas tradicionales, para el diseño y fortalecimiento de agroecosistemas de base agroecológica.

Aplicación de plaguicidas: Acción realizada con un plaguicida de uso agrícola, con el objetivo de controlar una plaga o realizar otra acción propia de los plaguicidas, como por ejemplo: fitoregulador.

Biodiversidad. La biodiversidad, o diversidad biológica, es la variedad de formas de vida en la Tierra. Comprende todas las cosas vivas con su estructura genética particular y abarca desde los virus microscópicos hasta los animales más grandes del planeta, tales como la ballena azul. Incluye la diversidad dentro de una misma especie, entre especies y entre ecosistemas.

Cambio Climático. Un cambio climático se define como la variación en el estado del sistema climático, formado por la atmósfera, la hidrosfera, la criosfera, la litosfera y la biosfera, que perdura durante periodos de tiempo suficientemente largos hasta alcanzar un nuevo equilibrio.

Adaptación al Cambio Climático. El IPCC (2013/14), lo define como: “Un proceso de ajustes al clima y sus efectos actuales o esperados. En sistemas humanos, adaptación busca moderar o evitar impactos negativos o aprovechar los efectos beneficiosos. En algunos

sistemas naturales, intervenciones del hombre podrían facilitar los ajustes al clima y sus efectos esperado”.

En el contexto de la adaptación, se distinguen diferentes categorías: adaptación preventiva, adaptación reactiva, adaptación autónoma y adaptación planificada. En el caso de la adaptación planificada, esta involucra tanto el diseño e implementación directa de medidas, como también la creación de capacidades de adaptación, por la vía de un mayor nivel de conocimiento sobre los riesgos, impactos y medidas disponibles para enfrentar el cambio climático.

Mitigación del Cambio Climático. Consiste en disminuir las emisiones de los gases de efecto invernadero y/o incrementar la absorción de dióxido de carbono de la atmósfera mediante sumideros

Categorías de conservación: Clasificación que se les da a las especies basadas en su estado de conservación tomando en cuenta los tamaños de población, su origen filogenético, su amenaza por ser objeto de caza etc., consensuadas por científicos y organizaciones acorde.

Control biológico: Método agrícola para el control de plagas de las plantas, utilizando organismos vivos que sean sus enemigos naturales (depredadores, parásitos u otros). Es una alternativa para el saneamiento de los cultivos sin deteriorar el ecosistema y una de las estrategias eficientes para alcanzar los objetivos de la agricultura sostenible.

Control químico: Represión de sus poblaciones o la prevención de su desarrollo mediante el uso de sustancias químicas.

Control cultural: Amplio grupo de técnicas u opciones de manejo que pueden ser manipuladas por productores agrícolas para lograr sus objetivos de producción de cultivos-

Corredor biológico: Franja de vegetación nativa que conecta parches aislados de vegetación en un paisaje productivo o transformado por actividad humana. Los corredores permiten la dispersión de plantas y animales a través de estos paisajes, manteniendo el flujo genético en las poblaciones

Desarrollo sostenible es definir proyectos viables y conciliar los aspectos económico, social, y ambiental de las actividades humanas; "tres pilares" que deben tenerse en cuenta por parte de las comunidades, tanto empresas como personas:

Debida Diligencia: Es el proceso por medio del cual las empresas pueden identificar, evaluar, mitigar, prevenir y rendir cuentas sobre la forma en que enfrentan los impactos adversos presentes y potenciales de sus actividades como parte integral de los sistemas de toma de decisiones y de manejo de riesgos.

Diagnóstico Energético: Es una revisión, análisis y comprensión de las fuentes de energía y el uso y consumo de energía de las instalaciones que conforman el sector, y que permite identificar oportunidades de minimizar pérdidas de energía, mejorar en eficiencia y/o incorporación de fuentes energías renovables, con el objetivo de mejorar el desempeño energético de las instalaciones y el sector.

Disposición Final: Procedimiento de eliminación de residuos sólidos mediante su depósito definitivo en el suelo.

Ecodiseño: Integración de aspectos ambientales en el diseño del producto, envase, embalaje, etiquetado u otros, con el fin de disminuir las externalidades ambientales a lo largo de todo su ciclo de vida.

Eliminación: Todo procedimiento cuyo objetivo es disponer en forma definitiva o destruir un residuo en instalaciones autorizadas.

Energía renovable: Fuentes de energía que no se basan en combustibles de disponibilidad finita. Las fuentes renovables más utilizadas son la energía hidroeléctrica; otras fuentes renovables son biomasa, energía solar, mareas, olas y energía eólica.

Fertilizantes: Sustancia o mezcla química natural o sintética utilizada para enriquecer el suelo y que provee de macro y/o micronutrientes necesarios para el desarrollo del cultivo.

Generador: Poseedor de un producto, sustancia u objeto que lo desecha o tiene la obligación de desecharlo de acuerdo a la normativa vigente.

Gestor: Persona natural o jurídica, pública o privada, que realiza cualquiera de las operaciones de manejo de residuos y que se encuentra autorizada y registrada en conformidad a la normativa vigente.

Gestión de residuos: operaciones de manejo y otras acciones de política, de planificación, normativas, administrativas, financieras, organizativas, educativas, de evaluación, de seguimiento y fiscalización, referidas a residuos.

Huella de Carbono. La huella de carbono se conoce como «la totalidad de gases de efecto invernadero emitidos por efecto directo o indirecto de un individuo, organización, evento o producto»

Indicador de desempeño: Corresponde a criterio que se utiliza para verificar el cumplimiento de la acción para cada una de las empresas que suscriben un APL.

Indicador de sustentabilidad. Son aquellos indicadores sobre el desempeño económico, ambiental y social de una organización, que permiten gestionar la sustentabilidad, a través de la medición, evaluación, monitoreo y mejora de los mismos.

Instalación de APL: sitio operacional o espacio físico adherido al APL, que puede comprender una o más unidades operacionales o administrativas.

Instalación de recepción y almacenamiento: lugar o establecimiento de recepción y acumulación selectiva de residuos, debidamente autorizado.

Línea base: Referencia cuantitativa que proporciona la base de comparación del desempeño. Refleja un período específico y se utiliza para calcular los ahorros, como una referencia antes y después de implementar las acciones de mejora del desempeño.

Manejo de residuos: todas las acciones operativas a las que se somete un residuo, incluyendo, entre otras, recolección, almacenamiento, transporte, pretratamiento y tratamiento.

Meta: Aspecto de la gestión que se aborda en el APL, planteando un objetivo para el grupo de empresas que lo suscribe.

NAMA. Una NAMA es una Acción de Mitigación Nacionalmente Apropriada (NAMA por sus siglas en inglés), un concepto introducido en la Conferencia de las Partes (COP) en Bali en el 2007 como un medio para los países en desarrollo para indicar las acciones de mitigación que estaban dispuestos a tomar como parte de su contribución a un esfuerzo global.

Plazo: Período de tiempo, expresado en el mes en el cual las instituciones se comprometen a implementar la acción y cumplir con el indicador de desempeño. El plazo se inicia desde la firma del APL.

Plagas: Cualquier especie, raza o biotipo vegetal o animal o agente patógeno dañino para las plantas o productores vegetales.

Plaguicidas: Según el SAG/2014, cualquier compuesto químico, orgánico o inorgánico, o sustancia natural que se utilice para combatir malezas, enfermedades o plagas potencialmente capaces de causar perjuicios en organismos u objetos. Se considerará como tal, el producto formulado y las sustancias activas con las que se formulan.

Política de Sustentabilidad: Documento y actividades orientadas en forma ideológica a la toma de decisiones de un grupo para alcanzar ciertos objetivos respecto a la Sostenibilidad en el desarrollo de las actividades económicas. Atendiendo fundamentalmente a: "1) El desarrollo sostenible debe satisfacer las necesidades del presente sin poner en riesgo la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades; 2) El desarrollo sostenible abarca tres dimensiones: económica, ambiental y social; 3) El desarrollo sostenible hace referencia a intereses ambientales y sociales más amplios, en lugar de intereses de organizaciones específicas" (GRI, 2016).

Producción Limpia: Estrategia productiva ambiental orientada a la prevención de la contaminación y al uso eficiente de los recursos.

Producto prioritario: Sustancia u objeto que una vez transformado en residuo, por su volumen, peligrosidad o presencia de recursos aprovechables, queda sujeto a las obligaciones de la responsabilidad extendida del productor, en conformidad a esta ley.

Proceso: Conjunto de actividades que transforman entradas-insumos en salidas-residuos o emisiones

Reciclaje: Empleo de un residuo como insumo o materia prima en un proceso productivo, incluyendo el coprocesamiento y compostaje, pero excluyendo la valorización energética.

Recolección: Operación consistente en recoger residuos, incluido su almacenamiento inicial, con el objeto de transportarlos a una instalación de almacenamiento, una instalación de valorización o de

eliminación, según corresponda. La recolección de residuos separados en origen se denomina diferenciada o selectiva.

Registro de Emisiones y Transferencias de Contaminantes (RETC): Es un catálogo o base de datos que contiene información sobre las emisiones y transferencias al medio ambiente de sustancias químicas potencialmente dañinas. Un RETC incluye información sobre la naturaleza y cantidad de emisiones y transferencias. El RETC cubre las emisiones al aire, agua y los residuos peligrosos transportados para su tratamiento o disposición final.

Reporte de Sustentabilidad. El reporte de sustentabilidad es un documento informativo a través del cual las empresas comunican su desempeño en tres aspectos fundamentales (ambiental, social y financiero) de forma puntual y objetiva, abarcando un periodo específico.

Residuo: Sustancia u objeto que su generador desecha o tiene la intención u obligación de desechar de acuerdo a la normativa vigente.

Responsabilidad extendida del productor (REP): Régimen especial de gestión de residuos, conforme al cual los productores son responsables de la organización y financiamiento de la gestión de los residuos de los productos prioritarios que comercialicen en el país.

Reutilización: Acción mediante la cual productos o componentes de productos desechados se utilizan de nuevo, sin involucrar un proceso productivo.

Sistema de gestión: Mecanismo instrumental para que los productores, individual o colectivamente, den cumplimiento a las obligaciones establecidas en el marco de la responsabilidad extendida del productor, a través de la implementación de un plan de gestión.

Sustentabilidad: El desarrollo sustentable se orienta en satisfacer las necesidades de las generaciones presentes sin comprometer las posibilidades de las del futuro para atender sus propias necesidades (Comisión del Desarrollo y Medio Ambiente citado en Ramírez et al, 2004: 55).
Comisión Brundtland: Nuestro Futuro Común.

Sustentabilidad económica: se da cuando la actividad que se mueve hacia la sostenibilidad ambiental y social es financieramente posible y rentable.

Sustentabilidad social: basada en el mantenimiento de la cohesión social y de su habilidad para trabajar en la persecución de objetivos comunes. Supondría, tomando el ejemplo de una empresa, tener en cuenta las consecuencias sociales de la actividad de la misma en todos los niveles: los trabajadores (condiciones de trabajo, nivel salarial, etc.), los proveedores, los clientes, las comunidades locales y la sociedad en general.

Sustentabilidad ambiental: compatibilidad entre la actividad considerada y la preservación de la biodiversidad y de los ecosistemas, evitando la degradación de las funciones fuente y sumidero. Incluye un análisis de los impactos derivados de la actividad considerada en términos de flujos, consumo de recursos difícil o lentamente renovables, así como en términos de generación de residuos y emisiones. Este último pilar es necesario para que los otros dos sean estables

Transportista: Persona natural o jurídica que, debidamente autorizada, asume la obligación de realizar el transporte de residuos peligrosos.

Uva vinífera: Fruto de la vid (*Vitis* spp.), que es una planta de la familia de las Vitáceas, con tronco retorcido, vástagos nudosos y flexibles, hojas alternas pecioladas, grandes y partidas en cinco lóbulos puntiagudos, flores verdosas en racimos. Este fruto se puede usar para la producción de vinos y otras bebidas alcohólicas.

Valorización: Conjunto de acciones cuyo objetivo es recuperar un residuo, uno o varios de los materiales que lo componen y, o el poder calorífico de los mismos. La valorización comprende la preparación para la reutilización, el reciclaje y la valorización energética.

Valorización energética: Empleo de un residuo con la finalidad de aprovechar su poder calorífico.

Viticultura, vinicultura o vitivinicultura: es el arte y ciencia del cultivo de la vid, para usar sus uvas en la producción de vino o de otros productos. Es una rama de la ciencia de la fruticultura.

QUINTO: ALCANCE Y CAMPO DE APLICACIÓN

El presente Acuerdo está dirigido a empresas del sector vitivinícola del Valle de Casablanca, tanto socios como no socios de la Asociación de Empresas Vitivinícolas del Valle de Casablanca (AEVVC), que estén interesados en adherir a este Acuerdo de Producción Limpia.

SEXTO: OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Aportar al desarrollo sostenible del Valle de Casablanca a través de la implementación de un programa de acciones de adaptación y mitigación al cambio climático en el Sector Vitivinícola, permitiendo contribuir al compromiso país de avanzar en una producción sustentable y baja en carbono.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Formar y reconocer capacidades en los profesionales y colaboradores del Sector Vitivinícola del Valle de Casablanca en las materias de adaptación y mitigación al Cambio Climático consideradas en el APL.
- Implementar un sistema de indicadores de sustentabilidad y promover objetivos y metas sectoriales que permitan determinar la real contribución de las empresas del Valle de Casablanca al desarrollo sostenible.
- Implementar un plan de gestión de la sustentabilidad que incorpore objetivos, metas y acciones para agua, energía, residuos y gases de efecto invernadero, midiendo el resultado de la gestión a través de los indicadores de eficiencia.

- Cuantificar y verificar la Huella de Carbono de las instalaciones adheridas al APL.
- Consolidar prácticas de relacionamiento hacia la comunidad y calidad de vida laboral en las empresas del sector.
- Promover la sustentabilidad agrícola a partir del cuidado y conservación de la biodiversidad en los campos productores uva vinífera.
- Incorporar el ecodiseño y la responsabilidad extendida del productor en la gestión de las empresas del sector

SÉPTIMO: METAS, ACCIONES Y PLAZOS DE CUMPLIMIENTO

META 1: FORMAR CAPACIDADES EN LOS TRABAJADORES, EN MATERIAS DE SUSTENTABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO.

Acción 1.1: La Asociación de Empresarios Vitivinícolas del Valle de Casablanca elaborará e implementará un programa de capacitación en materias de sustentabilidad y cambio climático, con el apoyo de los Servicios Públicos.

Este programa, considerará las siguientes temáticas:

1. Sustentabilidad, calentamiento global y cambio climático
2. **Sustentabilidad, vino y turismo (SERNATUR)**
3. Instructivo y herramienta de cuantificación de indicadores de sustentabilidad
4. Gestión de energía y plan de gestión de energía
5. **Gestión hídrica, APL certificado azul y plan de gestión hídrica**
6. Economía circular, cero residuos y plan de gestión de residuos
7. Plataforma Huella Chile e instructivo de cuantificación de huella de carbono
8. Ecodiseño y Ley de responsabilidad extendida del productor
9. Relacionamiento comunitario y debida diligencia
10. Área Verde del Código de Sustentabilidad de Vinos de Chile
11. Seguridad y salud ocupacional

El programa indicará: objetivo, contenidos, duración, metodologías, énfasis y perfil del relator.

Medios de Verificación:

- Programa de formación de capacidades elaborado y entregado a las empresas
- Registros de asistencia y fotográfico de los talleres realizados.

Plazo: Mes 12

Acción 1.2: Las instalaciones adheridas al APL definirán una contraparte atingente a cada temática, quien participará en los talleres indicados en la acción 1.1.

Medios de Verificación: Nómina de contraparte asignada y listas de asistencia a charlas y/o cursos, firmada por los trabajadores.

Plazo: Mes 12.

Acción 1.3: La AEVVC, elaborará los formatos de charlas para cada una de las temáticas del programa de capacitación, con los contenidos mínimos de los aspectos que se requieran abordar para cada capacitación. Estos formatos serán entregados y difundidos entre las empresas adheridas.

Medios de Verificación:

Formatos de charlas o cursos específicos elaborados y disponibles en las empresas del sector

Plazo: Mes 12

Acción 1.4: Las instalaciones adheridas al APL capacitarán al menos al 80% de los colaboradores a quienes apliquen cada una de las temáticas del programa de capacitación de la acción 1.1. Para esto utilizarán los formatos de charlas proporcionados por la AEVVC. En el programa de capacitación se indicará:

- El universo de colaboradores permanentes y temporales de la instalación
- Meta: número de colaboradores a capacitar en cada una de las temáticas
- Carta Gantt con la planificación de las capacitaciones
- Informe de cumplimiento de metas con número de colaboradores capacitados en cada una de las temáticas y total de horas de capacitación
- Nómina de trabajadores capacitados en cada temática

Medios de Verificación:

Programa de capacitación con los contenidos indicados en la acción según Anexo Programa de Capacitación

Registros de las capacitaciones realizadas

Presentaciones utilizadas en la capacitación

Plazo: Mes 18

META 2. LAS EMPRESAS ADHERIDAS AL APL IMPLEMENTARÁN INDICADORES PARA LA GESTIÓN DE LA SUSTENTABILIDAD Y EL CAMBIO CLIMÁTICO.

Acción 2.1: AEVVC en conjunto con la ASCC elaborará un Instructivo para la Gestión de Indicadores de Sustentabilidad y Cambio Climático. El Instructivo integrará al menos los siguientes puntos:

- Política de sustentabilidad y cambio climático
- Indicadores de sustentabilidad y Cambio Climático

- Metas de reducción de los indicadores definidos y validados por la gerencia de la empresa
- Metodología para la identificación de los grupos de interés
- Propuesta de mecanismo de reporte
- Sistema de verificación
- Planilla de cuantificación de indicadores de sustentabilidad

Medios de Verificación:

- Instructivo de Indicadores de Sustentabilidad y Cambio Climático elaborado por la AEVVC y entregado a las empresas adheridas

Plazo: Mes 5.

Acción 2.2: Las empresas e instalaciones adheridas al APL integrarán la gestión de indicadores de sustentabilidad y cambio climático. Los indicadores de sustentabilidad y cambio climático que deben mantener son los siguientes:

1. Materias primas y producción. Hectáreas productivas, producción de uva en kilogramos y/o toneladas, rendimiento de producción kilogramos y/o toneladas de uva producida por hectárea. Producción de vino en litros y rendimiento en la producción de vino por kilogramos de uva.
2. Insumos y materiales. Volumen en kg-litros de fertilizantes orgánicos, fertilizantes químicos, agroquímicos (herbicidas, plaguicidas, fungicidas) e insumos de limpieza y desinfección.
3. Uso de energía por eléctrica en campo y proceso en kWh e indicadores de intensidad de uso en kWh por toneladas de materia prima procesada, producto terminado y por hectárea
4. Uso de combustibles en campo y proceso en litros y/o kg de combustibles y kWh e indicadores de intensidad de uso en kWh por toneladas de materia prima procesada, producto terminado y por hectárea.
5. Uso de energía de fuentes renovables (kWh fotovoltaica, biomasa y otros).
6. **Uso de agua por fuente en m3, tanto en: campo, riego y control de heladas; y proceso. Indicadores de intensidad en m3 de agua de riego por kg de uva producida, m3 de agua en control de heladas por hectárea, m3 de agua por kg o tonelada de vino producido.**
7. Emisiones totales de GEI en ton CO2e, tCO2e/kg o ton de uva producida y/o kg o ton de vino producido.
8. Generación de residuos en kg o toneladas de residuos orgánicos, residuos reciclables, residuos destinados a relleno sanitario y residuos peligrosos a disposición final.
9. Valorización o Reciclaje de residuos (total residuos valorizados y/o reciclados /total residuos generados).
10. Generación de Ril (m3 de Ril totales/ kg producto terminado.

11. Consumo de fertilizantes líquidos, expresado en m³/ton de uva producida y m³/ha
12. Consumo de fertilizantes granulados, expresado en m³/ton de uva producida y m³/ha
13. Consumo de fertilizantes orgánicos expresado en m³/ton de uva producida y m³/ha
14. Consumo de agroquímicos en litros/hectárea
15. Número de trabajadores permanentes y temporales
16. Número de trabajadores por género
17. Número de trabajadores inmigrantes
18. Accidentes, días perdidos, tasas de accidentabilidad y siniestralidad.

Medios de Verificación: Planilla herramienta de cuantificación de indicadores de sustentabilidad

Plazo: Mes 6.

Acción 2.3: Las empresas adheridas al APL designarán a un encargado de la sistematización de los Indicadores de sustentabilidad y Cambio Climático según formato propuesto en Anexo Encargado de Sustentabilidad.

Medios de Verificación: Designación formal de la persona o unidad responsable de la gestión de los indicadores de sustentabilidad y cambio climático.

Plazo: Mes 3.

Acción 2.4: Las empresas registrarán y reportarán a anualmente a la AEVVC los indicadores de sustentabilidad y cambio climático, señalados en la acción 2.2.

Medio de Verificación: Indicadores registrados y reportados a la AEVVC.

Plazo: Mes 12 y mes 24

Acción 2.5: La AEVVC, elaborará anualmente un informe reporte de los indicadores de sustentabilidad y cambio climático como resultado de la consolidación de la información de cada una de las empresas adheridas al APL. La AEVVC identificará a los grupos de interés y los mecanismos de comunicación a través de los cuales difundirá el reporte.

Medios de Verificación:

- Informe con la identificación de los grupos de interés
- Informe anual de indicadores de sustentabilidad y cambio climático
- Evidencia de difusión del reporte a los grupos de interés

Plazo: Mes 12 y 24.

META N°3. MEJORAR EN UN 5% EL INDICADOR DE INTESIDAD DE USO DE AGUA A TRAVÉS DE LA INCORPORACIÓN DE ACCIONES Y MEDIDAS DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO.

Acción 3.1: Las empresas, con el apoyo de AEVVC, realizarán un levantamiento del uso de agua por fuente (pozo, aguas superficiales, agua potable rural, agua empresa sanitaria).

Medio de verificación: Registro del consumo por fuente de agua según Anexo Formato Plan de Gestión Hídrica.

Plazo: Mes 4.

Acción 3.2: Las empresas mantendrán un registro mensual de: uso de agua en el campo identificando el aporte de agua de las precipitaciones, el uso de agua en riego y el uso de agua en sistemas de control de heladas, el uso de agua en servicios sanitarios y el uso de agua en el proceso de producción de vino. El registro identificará también el volumen de aguas a alcantarillado y el volumen de aguas residuales de proceso por destino, ya sea esta la disposición en terreno, curso de agua superficial o infiltración.

Medio de verificación: Registro de consumos según planilla de cuantificación de indicadores de sustentabilidad y cambio climático.

Plazo: Mes 6.

Acción 3.3: Las instalaciones adheridas al APL, evaluarán la factibilidad en la implementación de cada de las siguientes acciones:

- **Definir un responsable de la gestión de hídrica**
- **Capacitación en gestión hídrica para el responsable**
- **Formalizar el compromiso de la empresa en una política de gestión del agua**
- Realizar un levantamiento de las instalaciones de agua
- Calcular el costo del agua en \$/m³
- Implementar un programa de capacitación de los colaboradores en uso eficiente del agua
- **Definir un indicador de intensidad del uso de agua (m³/ha; m³/uva producida, m³/vino producido)**
- **Definir objetivos y metas de intensidad de uso de agua**
- Incorporar tecnología eficiente en los dispositivos de agua
- Capacitación a los trabajadores en uso eficiente del agua.
- Implementación de procedimientos de la limpieza en seco.
- Implementación de caudalímetros y/o remarcadores.
- Reutilización de aguas de lavado o de proceso en riego.

- Evaluación y/o implementación de proyectos de impermeabilización de tranques de acumulación.
- Evaluación y/o implementación de proyectos de impermeabilización de canales de conducción de agua.
- Evaluación de mejoras en la eficiencia de los sistemas de riego, minimizando el bombeo e impulsión y favoreciendo los sistemas por gravedad.
- Monitoreo y mantención de la red de riego y agua de producción.
- Metodología para determinar las necesidades de agua de riego en relación a m³/ha.
- Evaluar y/o implementar proyectos de almacenamiento o captación de agua.
- **Evaluar adhesión a APL Certificado Sello Azul**
- **Evaluar oportunidades de proyectos de valor compartido del recurso hídrico con la comunidad**

Medio de verificación: Evaluación de factibilidad según formato Plan de Gestión Hídrica.

Plazo: Mes 6.

Acción 3.4: Cada empresa deberá implementar las medidas que sean factibles técnica y económicamente según lo establecido en las acciones anteriores. Para esto la empresa definirá un objetivo y meta de mejora en la intensidad de uso de agua de acuerdo a sus propias posibilidades y mantendrá un plan con acciones para el período del APL.

Medio de verificación: Objetivos y metas de mejora, plan con acciones a implementar en el período del APL según Anexo Formato Plan de Gestión Hídrica.

Plazo: mes 24

Acción 3.5: Las empresas, para cada una de sus instalaciones adheridas al APL, elaborarán y mantendrán el informe de reducción con el resultado de los objetivos y metas definidas para cada uno de indicadores seleccionados.

Medios de Verificación: Informe de reducción según Anexo Formato Plan de Gestión Hídrica.

Plazo: Mes 24

Acción 3.6: Las instalaciones adheridas al APL, evaluarán su incorporación al Acuerdo de Producción Limpia Certificado Azul.

Medios de Verificación: Formulario de adhesión al APL Certificado Azul o informe de justificación de la no adhesión al APL.

Plazo: Mes 12

META 4. MEJORAR AL MENOS EN UN 5% EL INDICADOR DE INTENSIDAD ENERGÉTICA A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE MITIGACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO

Acción 4.1: La AEVVC junto a la ASCC elaborará y validará un formato para la revisión o diagnóstico energético que cuente con la siguiente información:

- Intensidad de uso de las instalaciones, identificando aquellas con mayor utilización
- Matriz de uso de energía por fuente (diésel, gas, gasolina y/o energía eléctrica, biomasa), identificando las fuentes que realizan el mayor aporte a la energía en kWh y su distribución según el costo de la energía.
- Inventario de equipos con una potencia mayor a 1kWh o su equivalente en HP, KVA, indicando marca, modelo, potencia, horas de uso al año, consumo estimado de energía y vida útil.
- Balance de energía, identificando los procesos o áreas de la empresa que concentran el mayor uso.

Medio de verificación: Formato Plan de Gestión de Energía elaborado por la AEVVC y registro de difusión a las empresas adheridas al APL.

Plazo: Mes 5.

Acción 4.2: Las empresas, para cada una de sus instalaciones adheridas al APL, realizarán el levantamiento según el formato propuesta en la acción 3.1. identificando las principales fuentes de energía, la distribución en costos, el inventario de equipo, una estimación de la distribución de los consumos acuerdo a la potencia y horas de uso de los equipos y el balance de energía.

Medio de verificación: Formato Plan de Gestión de Energía con la información solicitada en la acción.

Plazo: Mes 8.

Acción 4.3: En base al levantamiento de consumos y equipos, las empresas evaluarán la factibilidad de implementar las siguientes oportunidades de mejora en la gestión de energía

- Definir un responsable de la gestión de la energía
- Formalizar el compromiso de la empresa en una política de gestión de energía
- Realizar una revisión o diagnóstico energético
- Registro mensual de información de la factura eléctrica identificando multas por pago fuera de plazo, multas por factor de potencia, costos por presencia en horas punta
- Implementar un programa de capacitación de los colaboradores en uso eficiente de la energía
- Definir un indicador de intensidad del uso de la energía eléctrica, de combustibles y/ energía total
- Definir objetivos y metas de intensidad de uso de energía

- Implementar criterios de uso eficiente de la energía en la compra de equipos y materiales, privilegiando la compra de insumos de material reciclado y la compra de equipos de mayor eficiencia.
- Implementar remarcadores en procesos e instalaciones de mayor consumo
- Evaluar oportunidades de cambio de cliente regulado a cliente libre
- Evaluar y/o implementar sistemas de energía solar y/o fotovoltaicos
- Reemplazo de luminarias por tecnología led en las instalaciones y bodegas
- Evaluación y/o implementación de partidores suaves o variadores de frecuencia en los equipos de almazara y/o riego
- Programa de mantención de equipos de riego
- Programa de mantención de maquinaria de campo
- Otras oportunidades identificadas por la empresa

Medio de verificación: Plan de oportunidades de mejoras energéticas, según Anexo Formato Plan de Gestión de Energía

Plazo: Mes 12

Acción 4.4: Cada empresa deberá implementar las medidas que sean factibles técnica y económicamente según lo establecido en las acciones anteriores. Para esto la empresa definirá un objetivo y meta de reducción de acuerdo a sus propias posibilidades y mantendrá un plan con acciones a desarrollar en el horizonte de planificación del APL.

Medio de verificación: Objetivos y metas de mejora, plan con acciones a implementar en el período del APL según Anexo Formato Plan de Gestión.

Plazo: mes 24

Acción 4.5: Las empresas, para cada una de sus instalaciones adheridas al APL, elaborarán y mantendrán el informe de reducción con el resultado de los objetivos y metas definidas para cada uno de indicadores seleccionados.

Medios de Verificación: Informe de reducción según Anexo Formato Plan de Gestión de Energía.

Plazo: Mes 24

META 5. CUANTIFICAR Y VERIFICAR LA HUELLA DE CARBONO ORGANIZACIONAL DE LAS INSTALACIONES ADHERIDAS AL APL

Acción 5.1: La AEVVC con el apoyo de la ASCC y HuellaChile elaborará una Guía para la Cuantificación, Reporte y Verificación de la Huella de Carbono Organizacional. En la Guía se definirá el alcance y límite de la Huella de Carbono Organizacional, año base. La Guía considerará: emisiones

de fuentes estacionarias y fuentes móviles, energía eléctrica, transporte de personas, transporte de carga (insumos, materias primas, envases y embalajes, producto terminado), transporte de residuos y tratamiento y disposición de residuos.

Medios de Verificación: Guía elaborada y validada por la Agencia de Sustentabilidad y Cambio Climático y Huella Chile.

Plazo: Mes 3.

Acción 5.2: La AEVVC en conjunto con el Programa HuellaChile, realizará una capacitación a las empresas respecto al alcance y cuantificación de la huella de carbono.

Medios de Verificación: Nómina de asistencia de participación por parte de las empresas.

Plazo: Mes 4.

Acción 5.3: Las empresas cuantificarán anualmente su huella carbono de acuerdo al estándar definido en la Guía de cuantificación, reporte y verificación de Huella de Carbono. La cuantificación se reportará a través de la plataforma HuellaChile del Ministerio de Medio Ambiente. El año definido para comenzar la medición corresponderá al 2021.

Medios de Verificación: Informe de cuantificación de huella de carbono anual. Se utilizará como formato el propuesto por HuellaChile.

Plazo: Mes 12 y 24.

Acción 5.4: A través de AEVVC se verificará anualmente la cuantificación de la Huella de Carbono de cada una de las instalaciones adheridas al APL. Las empresas optaran al reconocimiento del Ministerio de Medio Ambiente.

Medios de Verificación: Informe de Huella de Carbono e Informe de Verificación enviado al Ministerio de Medio Ambiente.

Plazo: Mes 12 y 24.

Acción 5.5: De acuerdo a los resultados de la huella de carbono 2021 y 2022, las empresas definirán un objetivo y meta de reducción de acuerdo a sus propias posibilidades identificadas en los planes de gestión hídrica, energía y residuos.

Medio de verificación: Objetivos y metas de mejora según Anexo Formato Plan de Gestión de GEI.

Plazo: mes 24

Acción 5.6: Las empresas, para cada una de sus instalaciones adheridas al APL, elaborarán y mantendrán el informe de reducción con el resultado de los objetivos y metas definidas en la acción 5.5.

Medios de Verificación: Informe de reducción según Anexo Formato Plan de Gestión de GEI.

Plazo: Mes 24

Acción 5.7: la AEVVC sistematizará la información de las empresas adheridas al APL y elaborará un reporte anual de los avances y reducción de huella de carbono del sector el cual difundirá a los Servicios Públicos firmantes del APL.

Medios de Verificación: Informe Reporte Sectorial de Huella de Carbono. Evidencia de difusión a los servicios públicos. Informe publicado en la página web del Gremio.

Plazo: Mes 12 y 24.

META N°6 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y PROTECCIÓN DE LA BIODIVERSIDAD QUE FORTALEZCAN LA PRODUCCIÓN SUSTENTABLE DEL SECTOR VITIVINICOLA DEL VALLE DE CASABLANCA

Acción 6.1: Las empresas, para cada una de sus instalaciones adheridas al APL, designarán un encargado de Adaptación al Cambio Climático y Protección de la Biodiversidad, según Anexo Encargado de Biodiversidad, quien será responsable de evaluar e implementar las acciones definidas en la Meta.

Medio de verificación: Anexo Encargado de Biodiversidad firmado por el Gerente o Representante Legal de la empresa.

Plazo: Mes 3.

Acción 6.2: La AEVVC realizará un taller de Buenas Prácticas Agrícolas sobre Biodiversidad dictada por la Programa Vino Cambio Climático y Biodiversidad, Viticultura Regenerativa, Experiencias de Conservación del Chile California Council (ChCC), Manejo Integrado de Plagas por CEDETEC. Al cual deberán asistir los encargados de biodiversidad de cada una de las instalaciones adheridas al APL.

Medio de verificación: Registro fotográfico y nómina de asistencia de taller.

Plazo: Mes 6.

Acción 6.3: Las instalaciones adheridas al APL, a través de sus encargados de biodiversidad, evaluarán la factibilidad de implementación de las siguientes medidas para proteger y/o recuperar la fauna silvestre al interior de predios:

- Reconocimiento de especies de avifauna presente en el predio
- Construcción de perchas para aves rapaces controladoras de plagas
- Generación de refugios para avifauna a través de casas anideras

- Comederos para rapaces
- Refugios para murciélagos
- Pircas para reptiles
- Tenencia responsable de mascotas
- Prohibición de casa de especies deseables
- Prohibición de uso agroquímicos tóxicos
- Capacitación de los trabajadores en protección de la fauna

Medio de verificación: Registro de evaluación de factibilidad de cada una de las buenas prácticas identificadas en la acción.

Plazo: Mes 8.

Acción 6.4: Las instalaciones adheridas al APL, a través de sus encargados de biodiversidad, evaluarán la factibilidad de implementación de las siguientes medidas para proteger y/o recuperar la flora silvestre al interior de predios:

- Identificación y localización de la flora nativa presente en el predio y cercanía con zonas de protección, tales como: Reserva de la Biosfera la Campana – Peñuelas (Indicador de Biodiversidad)
- Identificación en croquis o plano predial las áreas que aportan en conservación de la naturaleza y protección del medio ambiente, Áreas de Alto Valor Ecológico (AAVE), como por ejemplo: vegetación del borde de canal de riego, ladera de cerro con bosque nativo, tranque y su vegetación circundante, bosquetes nativos, seto vivo de arbustos
- Evaluación de formas de conservación conjunta
- Control que el uso de pesticidas no afecte estas áreas por deriva, tomando medidas como por ejemplo no aplicar con vientos superiores a 6 km/h
- Cercado de protección de áreas de interés ecológico contra animales mayores
- Prohibición de extracción de leña y tierra de hoja
- Implementación y/o mantención de corredores biológico
- Implementación y/o mantención de corredores para control biológico de más de 2 m de ancho para hacer más accesible el paso de insectos benéficos al cultivo. Lo recomendable es poseer 1 corredor en predios de más de 20 há, 2 corredores en predios de más de 30 há, 3 corredores en predios de más de 40 há y 4 corredores en predios de más de 50 há
- Implementación y/o mantención de bordes vivos de delimitación del predio al menos 2 m de ancho e idealmente mayor o igual a 5 m.
- Conservación de quebradas
- Conservación de árboles solitarios o islas de biodiversidad
- Bandas de flores en la periferia de los cultivos
- Cortinas cortavientos con especies nativas
- Control de especies invasoras
- Conservación de bosque nativo
- Forestación con especies nativas
- Capacitación a trabajadores en buenas prácticas de protección de la flora nativa

Medio de verificación: Registro de evaluación de factibilidad de cada una de las buenas prácticas identificadas en la acción.

Plazo: Mes 8.

Acción 6.5: Las instalaciones adheridas al APL, a través de sus encargados de biodiversidad, evaluarán la factibilidad de implementación de las siguientes medidas para mantener la fertilidad y proteger la biodiversidad de los suelos:

- Identificación en un croquis o mapa de los suelos que presentan erosión, tanto de las zonas aledañas al viñedo, como dentro de los cuarteles, identificando también aquellas zonas de mayor vulnerabilidad.
- Implementación de prácticas y/o equipamiento que minimicen la compactación, tales como equipos livianos, ruedas más anchas o grandes, presión de neumáticos lo más baja posible, uso de maquinaria que tengan el mismo espacio y distancia entre ruedas para limitar la zona de compactación.
- Subsulado en zonas compactadas
- Establecimiento de cultivos de cobertera con raíces profundas usando especies nativas o en su defecto evitando plantas exóticas invasoras, sembradas para mejorar la estructura del suelo y que se mantienen especialmente en la huella del tractor
- Corrección del pH del suelo, en los casos en que sea necesario, debe realizarse en base a resultados de análisis del suelo
- Prohibición del uso de maquinaria cuando el suelo está saturado
- Sustitución del uso de herbicidas por control mecánico o uso de animales
- Uso de abonos o fertilizantes orgánicos
- Incorporación de los residuos de poda como material orgánico al suelo
- Delimitación de zonas exclusivas para las prácticas de triplezado de envases
- Coberturas vegetales con especies nativas en los taludes
- Coberturas vegetales con especies nativas en bordes de canales o cursos de agua de drenaje
- Evitar el uso de especies exóticas invasoras listadas en el libro “Plantas Invasoras del Centro-Sur de Chile: Una Guía de Campo”, disponible en <http://www.lib.udec.cl/>
- Monitoreo anual del grado de compactación
- Manejo de la entrehilera, orientado a proteger las condiciones físicas y biológicas del suelo, evitando un manejo basado exclusivamente en el uso de herbicidas, teniendo como eje principal el manejo cultural y principalmente el mantenimiento de la cobertura vegetal, en los casos que sea posible. En zonas declaradas bajo emergencia agrícola por déficit hídrico, el uso de maquinaria se considerará como forma de manejo posible.
- Mantener cobertura vegetal en las entrehileras. La cobertura puede estar entrehilera por medio o en el todo el campo, quedando a criterio de la empresa.
- Aplicación de algún tipo de mulch o restos de poda en la hilera de plantación con el objetivo de mantener la humedad y temperatura del suelo e incrementar la biodiversidad de micro organismos.

Medio de verificación: Registro de evaluación de factibilidad de cada una de las buenas prácticas identificadas en la acción.

Plazo: Mes 8.

Acción 6.6: Las empresas elaborarán un plan de adaptación al cambio climático y protección de la biodiversidad en el cual incluirán aquellas buenas prácticas de biodiversidad de fauna, flora y suelo que resulten factibles técnica y económicamente. La implementación de las buenas practicas comprometidas se realizará durante el período de implementación del APL.

Medio de verificación: Plan de adaptación al cambio climático y protección de la biodiversidad con las acciones de biodiversidad programadas para el período del APL y Verificación en terreno, o informe o registros que evidencian la implementación de las acciones comprometidas.

Plazo: Mes 12 y Mes 24.

Acción 6.7: AEVVC elaborará un plan de emergencias frente a incendios forestales y catástrofes climáticas, el plan deberá incorporar medidas tales como:

- Coordinación para la prevención y control incendios con vecinos, Bomberos y CONAF.
- Implementación y mantención de cortafuegos.
- Monitoreo de parámetros de estación meteorológica propia o cercana, para visualizar periodos de sequías extremas, altas y bajas temperaturas, y episodios de alta pluviometría.
- Evaluarán las condiciones de erosión del suelo, si se presentan signos de erosión las empresas deberán realizar gestiones.
- Protección frente a aluviones (mediante protección de laderas y de cursos de agua).

Medio de verificación: plan de emergencias frente a incendios forestales y catástrofes climáticas elaborado y disponible en la Guía de Gestión S. y CC.

Plazo: Mes 10.

Acción 6.8: Las empresas evaluarán la factibilidad de implementar cada una de las acciones propuestas en el plan de emergencias frente incendios forestales y catástrofes climáticas y seleccionarán aquellas que implementarán en el período del APL. De ser factible, las empresas implementarán las acciones

Medio de verificación: Cronograma con las acciones de preparación frente a emergencias programadas para el período del APL y Verificación en terreno, e informe o registros que evidencian la implementación de las acciones comprometidas.

Plazo: Mes 12.

META N°7. IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA DE MINIMIZACIÓN Y VALORIZACIÓN DE RESIUDOS

Acción 7.1: Las empresas adheridas al APL desarrollarán un diagnóstico, con el objeto de identificar la línea base de residuos y subproductos generados. Este diagnóstico deberá incluir:

- I. Las categorías de residuos, a saber orgánicos valorizados, residuos orgánicos no valorizados, inorgánicos reciclados, residuos inorgánicos no reciclados, asimilables a domésticos y residuos peligrosos.
- II. Cantidad de residuos generados mensualmente por instalación suscrita, clasificados según las categorías definidas en el punto anterior y según formato propuesto por la AEVVC
- III. Descripción de la gestión actual de los residuos y subproductos, incluyendo aspectos tales como generación, almacenamiento, frecuencia de recolección y valorización o eliminación de residuos, como mínimo.
- IV. Registro de destinatarios y transportistas utilizados, indicando sus autorizaciones sanitarias.

Medio de verificación: Reporte con los resultados del diagnóstico.

Plazo: Mes 9.

Acción 7.2: En base a la acción anterior, las empresas elaborarán un Plan de Gestión de Residuos en base al formato de Plan propuesto por la AEVVC. Este plan incorporará acciones y buenas prácticas orientadas a: registro mensual de residuos generados, capacitación de los colaboradores, la compra de insumos y materiales reciclables, la minimización en la generación de residuos, identificación de oportunidades de segregación y reciclaje de nuevos materiales, la segregación de residuos orgánicos asimilables a domésticos y la valorización de la mayor cantidad de residuos la generación.

Medio de verificación: Documento Plan de gestión de residuos disponible en la empresa

Plazo: Mes 12.

Acción 7.3: Cada empresa adherida definirá al menos uno objetivo y meta asociada a la gestión de residuos, ya sea respecto a disminuir la generación de residuos, aumentar el reciclaje o mejorar la tasa de valorización de residuos (residuos valorizados/residuos generados). La definición de los objetivos y metas deberá documentarse en el formato Objetivos y Metas propuesto en el Plan de Gestión de Residuos.

Medio de verificación: Documento Objetivos y Metas en Plan de Gestión de Residuos.

Plazo: Mes 8.

Acción 7.4: En base a la acción anterior las empresas implementarán las acciones factibles definida en el Plan de Gestión de Residuos en el período de implementación del APL.

Medio de verificación: Verificación visual en terreno, informes, facturas, registros de valorización y/o disposición final de residuos, registros fotográficos u otras evidencias de implementación de las acciones definidas en el Plan de Gestión de Residuos.

Plazo: Mes 24.

Acción 7.5: Las empresas y sus instalaciones adheridas al APL se comprometen a reciclar sus residuos no peligrosos en el Centro de Reciclaje Comunal Casablanca.

Medio de verificación: Registro fotográfico, certificado o comprobantes de recepción de residuos emitidos por el Centro de Reciclaje Comunal Casablanca.

Plazo: Mes 24.

META N° 8: IMPULSAR UNA ESTRATEGIA SECTORIAL DE RELACIONAMIENTO COMUNITARIO Y CALIDAD DE VIDA LABORAL DE LAS EMPRESAS ADHERIDAS AL APL

Acción 8.1: La AEVVC actualizará el levantamiento de iniciativas de relacionamiento comunitario y de calidad de vida laboral, información que será utilizada como base para la preparación y desarrollo de un taller de construcción de una estrategia gremial.

Medio de verificación: Documento actualización levantamiento de iniciativas y diseño de Taller Gremial.

Plazo: Mes 5.

Acción 8.2: Las empresas designarán, para cada una de las instalaciones adheridas al APL, un encargado de relacionamiento comunitario. La designación deberá ser validada por el Gerente o Representante Legal de la empresa según formato Anexo Encargado de Relaciones Comunitarias.

Medio de verificación: Registro de designación del Encargado de Relaciones Comunitarias según formato propuesto por la AEVVC.

Plazo: Mes 3.

Acción 8.3: La AEVVC realizará 2 talleres con el objetivo de consensuar los principales impactos y oportunidades de relacionamiento con las comunidades aledañas a las instalaciones y definir conjuntamente una estrategia de gremial al cual adhieran las empresas del APL. La estrategia considerará al menos un proyecto gremial de valor compartido del recurso hídrico y el programa viñas puertas abiertas.

Cada empresa deberá asegurar la participación del Encargado de Relaciones Comunitarias.

Medio de verificación: Invitación y registros de realización de cada taller. Registro de participación de los encargados de RRCC.

Plazo: Mes 8.

Acción 8.4. La AEVVC junto con SERNATUR difundirán en conjunto el programa Viñas Puertas Abiertas relevando el valor de las acciones de sustentabilidad implementadas por el grupo de empresas mediante el APL.

Medio de verificación: Registros de la difusión del programa en los medios regionales de SERNATUR.

Plazo: Mes 18.

Acción 8.5: Como resultado de los talleres definidos en la acción 8.3, la AEVVC elaborará un Plan de Relacionamiento Comunitario en el cual se definirá la estrategia o política sectorial de relaciones comunitarias, se identificarán las áreas prioritarias de trabajo hacia la comunidad y con los trabajadores, los principales impactos de la actividad vitivinícola en la comunidad, la metodología para la identificación de los grupos de interés y para el levantamiento de oportunidades de trabajo con las organizaciones de la comuna.

Medio de verificación: Plan de Relacionamiento Comunitario elaborado y difundido en las empresas del APL.

Plazo: Mes 8.

Acción 8.6: Las empresas implementarán el Plan de Relacionamiento Comunitario comprometiendo la implementación de iniciativas hacia la comunidad y los trabajadores.

Medio de verificación: Plan de Relacionamiento Comunitario ajustado a la realidad de cada una de las empresas, identificación de los grupos de interés, programa de actividades de relacionamiento con la comunidad y con los trabajadores y evidencia de acciones implementadas en el período del APL. Reporte de las actividades realizadas a la AEVVC.

Plazo: Mes 24.

META 9. DESARROLLAR E IMPLEMENTAR UN PLAN DE RESPONSABILIDAD EXTENDIDA DEL PRODUCTOR VITIVINICOLA DEL VALLE DE CASABLANCA.

Acción 9.1: Las empresas designarán, para cada una de las instalaciones adheridas al APL, un encargado de responsabilidad extendida del productor. La designación deberá ser validada por el Gerente o Representante Legal de la empresa según formato Anexo Encargado de Responsabilidad Extendida del Productor.

Medio de verificación: Registro de designación del Encargado de Responsabilidad Extendida del Productor según formato propuesto por la AEVVC.

Plazo: Mes 3.

Acción 9.2: La AEVVC realizará 2 talleres con el objetivo de entregar conocimientos específicos en materias de ecodiseño, sistemas de gestión individual y colectivos y el alcance de la responsabilidad extendida del productor aplicable a las empresas vitivinícolas del Valle de Casablanca, y definir una hoja de ruta para las empresas del sector que les permita cumplir con las obligaciones de recuperación de materiales con la entrada en vigencia del reglamento de envases y embalajes.

Medio de verificación: Invitación y registros de realización de cada taller. Registro de participación de los encargados de REP.

Plazo: Mes 8.

Acción 9.3: La AEVVC elaborará una Plan de Responsabilidad Extendida del Productor en el cual se definirá una estrategia sectorial para enfrentar los desafíos de la ley REP, las actividades a implementar por las empresas para dar cumplimiento a la normativa vigente, las oportunidades de colaboración, simbiosis y economías de escalas del trabajo asociativo, las oportunidades de ecodiseño y la metodología para evaluación de iniciativas de responsabilidad extendida del productor.

Medio de verificación: Plan de Responsabilidad Extendida del Productor elaborado y difundido en las empresas del APL.

Plazo: Mes 8.

Acción 9.4: Las empresas implementarán el Plan de Relacionamiento Comunitario comprometiendo la ejecución de las iniciativas cuyas evaluaciones técnico económicas resulten positivas.

Medio de verificación: Plan de Responsabilidad Extendida del Productor, identificación de las iniciativas a desarrollar y evidencia de la implementación en el período del APL. Reporte de las actividades realizadas a la AEVVC.

Plazo: Mes 24.

OCTAVO: SISTEMA DE SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y ACCIONES DEL ACUERDO

El sistema de seguimiento y control contempla las siguientes etapas:

1. Diagnóstico de la instalación

A partir de la fecha de término del periodo de adhesión del presente acuerdo, las empresas suscriptoras deberán realizar una evaluación de cada instalación para precisar el estado inicial de cada una de éstas, respecto de las metas y acciones comprometidas.

Sobre la base de dicha evaluación, cada instalación deberá establecer un plan de implementación que le permita cumplir las metas y acciones, en los plazos establecidos en el Acuerdo.

Los diagnósticos deben ser realizados de acuerdo al procedimiento técnico y formato preestablecido en formulario de Seguimiento y Control.

Una vez realizada la evaluación de la situación inicial de la instalación, las empresas deberán enviarlo a La AEVVC A.G., dentro de los tres (3) meses siguientes, contados desde el término del periodo de adhesión, la que mantendrá un registro estandarizado de dicha información. La AEVVC A.G., entregará a la ASCC esta información, en formato digital, en el mes tres.

Los registros se deben llevar en archivos digitales para hacer más fácil su manejo y distribución.

2. Seguimiento y control del avance en la implementación del Acuerdo

El seguimiento y control debe ser realizado para cada instalación a través de auditorías con personal propio o contratado para tal efecto, que den cuenta del estado de avance de metas y acciones establecidas en el APL.

Las empresas deberán realizar un informe de auditoría de seguimiento y control en los meses 9 y 18, contados desde el término del período de adhesión del APL.

Los informes de auditoría deben contener a lo menos los requisitos establecidos en la NCh2807.Of2009 en la sub-cláusula 5.2 y ser enviados a la AEVVC A.G., para que ésta elabore el informe consolidado correspondiente.

El informe consolidado deberá ser enviados por la AEVVC A.G., a la ASCC en el mes once y diecinueve contado desde el término del período de adhesión al APL, conjuntamente con los informes de cada instalación y empresa, para verificar que cumplen con todos los requisitos formales establecidos en la NCh2807.Of2009, para luego distribuirlos a los organismos públicos correspondientes.

Esta fase de seguimiento y control será monitoreada por el Comité Coordinador del Acuerdo, conforme a la NCh2797.Of2009.

3. Evaluación Final de Cumplimiento

Transcurrido el plazo establecido en el Acuerdo para dar cumplimiento a las metas y acciones, se procederá a realizar la evaluación final de los resultados obtenidos, a través de la auditoría correspondiente. Esta se realiza según los criterios y requisitos de la NCh2807.Of2009 y la debe realizar un auditor registrado cumpliendo los requerimientos establecidos en la NCh2825.Of2009.

Las empresas deberán remitir los resultados de las auditorías finales a AEVVC A.G., dos meses después de alcanzado el plazo de duración del Acuerdo, es decir, en el mes veinte y cuatro (24), contado desde el término del periodo de adhesión del APL. AEVVC A.G., elaborará un “Informe consolidado final” de todas las auditorías finales, el cual debe contener:

- Cumplimiento promedio por acción y por meta de cada instalación, cada empresa y del sector.
- Contener observaciones específicas y objetivas relacionadas con el proceso de auditoría.
- Información relativa a los costos y beneficios de la implementación del Acuerdo que entreguen las empresas.

La AEVVC A.G., remitirá dicho informe a la ASCC, quien verificará si cumple con los requisitos mínimos establecidos en la NCh2807.Of2009, para luego remitirlos a los organismos públicos firmantes, para su validación.

4. Certificado de Cumplimiento del APL

Finalizada la auditoria final de cumplimiento del Acuerdo, se emite un informe que señala el porcentaje de cumplimiento final alcanzado por la instalación. En caso de obtener un 100% de cumplimiento la empresa puede acceder al otorgamiento de un certificado de cumplimiento del APL.

Aquellas instalaciones que no hubieren obtenido el 100% en la evaluación final, pero que hayan alcanzado más de un 75%, podrán acceder a dicho certificado siempre y cuando corrijan los incumplimientos detectados, en el plazo propuesto por el auditor que hubiere realizado la evaluación y que cuente con la validación de la ASCC. Previo a la entrega del Certificado respectivo, la ASCC solicitará un informe a los organismos públicos firmantes, respecto del cumplimiento satisfactorio de aquellas metas y acciones que se encuentren en el ámbito de su competencia. El ente fiscalizador puede realizar inspecciones o visitas para validar el informe, y tendrá un plazo de 90 días para entregar su evaluación.

El certificado es otorgado por la Agencia de Sustentabilidad y Cambio Climático (ASCC).

El certificado dará cuenta en forma individual que la instalación cumplió con el 100% de las metas y acciones comprometidas en el presente Acuerdo.

Para el cálculo de los porcentajes referidos en la presente cláusula, se considerarán únicamente aquellas acciones comprometidas por las empresas beneficiarias en el presente acuerdo.

Las empresas que hayan obtenido el Certificado de Cumplimiento del Acuerdo de Producción Limpia otorgado por la Agencia de Sustentabilidad y Cambio Climático, podrán optar al uso del sello “Estrella Azul”, que corresponde a una marca mixta registrada a nombre del Consejo Nacional de Producción Limpia, Registro N° 865723 del 09/11/2009. Para hacer uso del sello, las empresas deberán suscribir un contrato de licenciamiento de marca con la Agencia de Sustentabilidad y Cambio Climático, redactado por este último, que contendrá los derechos y obligaciones a que estarán sujetos los usuarios del sello, las condiciones de su uso, y su duración.

5. Evaluación de Impactos del APL

La AEVVCA.G., debe elaborar un informe con indicadores de impacto económico, ambiental y social, en relación con los objetivos y metas comprometidas y otras mejoras o información, que permitan cuantificar el grado de mejoramiento del territorio obtenido con el APL una vez que éste haya finalizado, sobre la base de la información que entreguen al respecto los auditores acreditados, las empresas y los Órganos de la Administración del Estado, informe que debe ser remitido a la ASCC.

Las instalaciones adheridas al presente Acuerdo y los organismos públicos, deberán colaborar con los antecedentes necesarios para el buen desarrollo del informe.

6. Mantención del Cumplimiento del APL

Una vez certificada una empresa y/o instalación en el cumplimiento del respectivo Acuerdo de Producción Limpia, éste tendrá una duración de tres años, no obstante que se deberán realizar supervisiones y re-evaluaciones anuales según se establece en NCh2807.Of2009.

NOVENO: ROLES Y RESPONSABILIDADES DE LOS ACTORES ASOCIADOS AL SEGUIMIENTO, CONTROL EVALUACIÓN Y MANTENCIÓN POSTERIOR DEL ACUERDO

1. Empresas Suscriptoras

Responsabilidades:

- Suscribir el Acuerdo de Producción Limpia en los formularios de adhesión y entregárselo a AEVVC A.G., la que deberá remitir copia al ASCC.
- Ejecutar las acciones específicas que se estipulan en el Acuerdo de Producción Limpia, a fin de alcanzar las metas y acciones comprometidas dentro de los plazos establecidos en el presente acuerdo.
- Realizar el diagnóstico inicial cuando corresponda y entregar los resultados a la Asociación respectiva.
- Realizar la auditoria de seguimiento y control con personal propio o contratado al efecto.
- Realizar la auditoria final con un auditor registrado.
- Entregar información de los resultados de las auditorias de seguimiento y control y la auditoria final a la Asociación gremial en los plazos convenidos.
- Entregar como parte de la auditoria final información relativa a costos y beneficios de la implementación de las acciones comprometidas en el APL a la asociación empresarial correspondiente, que permitan realizar una evaluación de impactos ambientales, productivos y de higiene y seguridad, del conjunto de empresas suscriptoras del APL.

2. La AEVVC A.G.

Responsabilidades:

- Difundir el APL entre las empresas del territorio para promover la suscripción de éste.
- Promover el cumplimiento del acuerdo, apoyar a las empresas PYMES en la realización de las auditorias.
- Elaborar los consolidados de los informes de diagnóstico, seguimiento y control, con la información que les envíen las empresas.
- Elaborar el Informe consolidado final, que contenga los informes de auditoría de evaluación final de las empresas.
- Elaborar el informe de evaluación de impactos del APL.
- Participar en el Comité Coordinador del Acuerdo.
- Fomentar el cumplimiento de los compromisos del Acuerdo.

- Designar a un responsable de evaluar, inspeccionar, consolidar y distribuir la información referente al proceso de implementación del Acuerdo.
- Reportar al ASCC los usos indebidos del logo del certificado de cumplimiento de los APL, de acuerdo a lo establecido en el documento denominado “Condiciones de Uso del Logo del Certificado de Cumplimiento de los Acuerdos de Producción Limpia”, aprobado por el Consejo directivo del ASCC en sesión de fecha 18 de mayo de 2009.

3. Organismos Públicos Participantes del APL

Responsabilidades:

- En el ámbito de sus competencias, cumplir sus compromisos específicos estipulados en el APL, a objeto de contribuir para que las empresas alcancen las metas por ellas comprometidas.
- Ejecutar las acciones específicas que se estipulan en el Acuerdo de Producción Limpia, a fin de alcanzar las metas comprometidas dentro de los plazos establecidos en el presente acuerdo.
- Participar del Comité Coordinador del Acuerdo.
- Recibir, analizar, validar y almacenar la información agregada relativa a la implementación de las acciones que son de su competencia exclusiva, contenidas en el Acuerdo que entregue la asociación empresarial respectiva, y orientar a las empresas al cumplimiento de las metas.
- Emitir un informe a solicitud del ASCC, en un plazo de noventa (90) días, del cumplimiento de una instalación específica, respecto del cumplimiento de las metas y acciones comprometidas relacionadas con las materias de su competencia.
- Ejercer su rol fiscalizador y considerar en la fiscalización los compromisos adquiridos en el Acuerdo de Producción Limpia.
- Apoyar el monitoreo, evaluación y verificación el cumplimiento de las acciones y metas comprometidas en el acuerdo, a través de la designación de un responsable al interior del servicio.
- Difundir el APL al interior de su servicio.

4. Agencia de Sustentabilidad y Cambio Climático.

Responsabilidades:

- Coordinar el Comité Coordinador del Acuerdo
- Fomentar el cumplimiento del Acuerdo.
- Cumplir los compromisos que se hayan declarado en el Acuerdo

- Coordinar el flujo de información entre La AEVVC A.G., y los organismos públicos participantes del APL para los fines correspondientes
- Otorgar el certificado de cumplimiento del APL

DÉCIMO: COMITÉ COORDINADOR DEL ACUERDO

El Comité Coordinador del Acuerdo está conformado por representantes de todas las instituciones firmantes del APL, con capacidad de toma de decisiones o funcionario directivo, designados mediante un oficio o carta firmada por el representante legal de la institución respectiva y sesionará al menos de manera semestral.

Esta instancia será la encargada de:

- i) Monitorear el avance en la implementación del Acuerdo.
- ii) Solucionar los problemas y diferencias que surjan durante su desarrollo. En caso de surgir controversias relativas a la interpretación, implementación o grado de cumplimiento del Acuerdo, y que no se hubiere resuelto por otras vías, las partes deben recurrir ante este Comité, cuyas decisiones serán adoptadas por consenso y estará formado por un representante de la asociación, por los representantes de los Servicios Públicos que tengan competencia en la materia a resolver y un representante de la Agencia.
- iii) Tiene además competencia para establecer las medidas aplicables en los casos de incumplimiento respecto de aquellas metas y acciones que no se encuentren normadas.
- iv) Definir la incorporación de nuevas empresas al APL, en forma posterior a su firma y las condiciones necesarias para ello, según lo establece el numeral 6.8.1.2. de la NCh2797.

DÉCIMO PRIMERO: DIFUSIÓN, PROMOCIÓN Y ACCESO A FINANCIAMIENTO

1. Difusión y promoción

Las instalaciones suscriptoras que hayan cumplido con los compromisos establecidos y hayan sido certificadas, podrán utilizar el acuerdo como un mecanismo de promoción comercial de sus productos y servicios.

Las instituciones promotoras del Acuerdo, podrán proponer, consensuar y llevar a cabo otras actividades e iniciativas.

2. Acceso a financiamiento

Para efectos de apoyar el cumplimiento de las metas del presente Acuerdo, la Corporación de Fomento de la Producción (CORFO) y la Agencia de Sustentabilidad y Cambio Climático (ASCC), se comprometen en los siguientes términos:

ASCC

Apoyar, en el marco del presupuesto y normativa vigente, con los recursos para el cumplimiento de los compromisos emanados del presente acuerdo. Ello considera el instrumento Fondo de Promoción de PL, a través de sus Líneas 1, 2, 3 y 4, que tienen como objetivo apoyar a las empresas, a través de las asociaciones gremiales o sectoriales, en diversas actividades ligadas a la producción limpia y a los APL, como en la implementación, evaluación, formación de conocimientos y competencias, misiones público-privadas y difusión de resultados.

CORFO

Apoyar, en el marco del presupuesto y normativa vigente, el cumplimiento de los compromisos emanados del presente acuerdo, sólo a través de los instrumentos dirigidos a fomentar la asociatividad, la contratación de asistencia técnica, la innovación y la transferencia tecnológica, así como las líneas de crédito que CORFO intermedia a través de la banca.

Hacer expedita la tramitación técnica y administrativa de los instrumentos, para agilizar la asignación de recursos.

En especial para este Acuerdo, CORFO, pone a disposición los instrumentos que se encuentren vigentes al momento de ser requeridos.

Estas actividades corresponden a las acciones mínimas a realizar dentro del marco del Acuerdo. Las instituciones promotoras del Acuerdo, podrán proponer, consensuar y llevar a cabo otras actividades e iniciativas, durante la ejecución del acuerdo.

DÉCIMO SEGUNDO: SANCIONES

Las sanciones por incumplimiento de los contenidos del acuerdo que se procede a detallar son complementarias entre ellas, y consisten en:

- La AEVVC A.G., establecerá sanciones a las empresas, en función de lo que señalen los estatutos de la organización. Estas pueden ir desde amonestación, multa, hasta expulsión de los registros de la A.G.
- En caso de que el acuerdo tenga asociado instrumentos de fomento del Estado, el incumplimiento de los contenidos de este hará aplicable las sanciones establecidas en el contrato del instrumento de fomento respectivo.
- Una componente del seguimiento y control de los acuerdos es la publicación de los resultados de este. En tal sentido, el ASCC podrá publicar en su página web u otro medio, la nómina de instalaciones que cumplen el Acuerdo y las que no lo cumplen.
- Desafiliación del Acuerdo

DÉCIMO TERCERO: ADHESIÓN AL ACUERDO

Las empresas del territorio tendrán un plazo de dos (2) meses para adherir al Acuerdo, contados desde la fecha de la total tramitación del acto administrativo de la Agencia de Sustentabilidad y Cambio Climático, que lo apruebe.

La adhesión se producirá mediante trámite de ingreso por Oficina de Partes de la Agencia de Sustentabilidad y Cambio Climático del formulario institucional predispuesto y en que constará la voluntad de la empresa de adherir al APL, lo que podrá certificarse.

Cada seis meses, en atención a la experiencia y a la demanda por parte de nuevas empresas, el Comité Coordinador evaluará la factibilidad de abrir nuevos procesos de adhesión. En ese caso, el plazo de dos meses indicado precedentemente para la adhesión comenzará a correr desde el primer día hábil siguiente de la fecha en que se publique la apertura del nuevo período de adhesión.

Para tales efectos, las empresas deberán, junto con solicitar formalmente su incorporación al Comité Coordinador, acreditar mediante un informe de auditoría independiente que cumplen los compromisos establecidos en el presente APL y que se hayan hecho exigibles a la fecha de su solicitud de incorporación.

DÉCIMO CUARTO: PLAZO

El plazo total de cumplimiento del presente Acuerdo es de veinte y cuatro (24) meses, contados desde que finalice el período preliminar de adhesión al mismo. Sin perjuicio de lo anterior, cada una de las acciones establecidas en el presente Acuerdo debe ser cumplida en el plazo específico fijada para cada una de ellas.

En consecuencia, el plazo para la implementación y cumplimiento de las metas y acciones comprometidas comenzará a contarse una vez transcurrido el lapso preliminar de adhesión del Acuerdo, por lo que el plazo total del APL –para efectos de ambos términos es de veinte siete (27) meses.

Ello, sin perjuicio de los términos contemplados para las fases de seguimiento y control del Acuerdo de Producción Limpia, según cláusula OCTAVA.

DÉCIMO QUINTO: VIGENCIA PARA SERVICIOS PÚBLICOS

El presente Acuerdo entrará en vigencia, para los organismos públicos que lo suscriben, una vez que se encuentre totalmente tramitado el último acto administrativo que lo apruebe y durará hasta el efectivo cumplimiento de los compromisos asumidos en éste, particularmente del deber de validación de los organismos públicos, de conformidad con el número 3 de la cláusula Novena precedente, cuando corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, por razones de buen servicio, las acciones comprometidas en el presente Acuerdo podrán comenzar a ejecutarse desde la fecha de su suscripción. Para ello, los actos administrativos de los servicios públicos suscriptores deberán reconocer expresamente dicha circunstancia.

DÉCIMO SEXTO: PERSONERÍAS

Las personerías con que comparecen:

DÉCIMO SÉPTIMO: EJEMPLARES

Se extiende el presente ACUERDO en un número de dos ejemplares.